

ТОКМАЦЬКА МІСЬКА РАДА

ПРОТОКОЛ

25.03.2019 №5

м.Токмак

засідання постійної комісії з гуманітарних питань, соціальної політики та охорони здоров'я

Голова – Пасевін В.В.

Секретар – Ходальська Т.В.

Присутні:

- Шаповал В.Д. – заступник голови комісії
- Поліщук С.В., Плаксіна О.В., Хомічук О.І. - члени комісії
- Степура С.А. - заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ТМР
- Чуб О.О. – секретар Токмацької міської ради
- Черкасова С.В. – начальник відділу освіти ТМР
- Мащенко І.Г. - начальник управління соціального захисту населення ТМР
- Сулімова Л.І. – головний спеціаліст відділу культури ТМР
- Бобринок В.А. – директор ЗОШ №4
- Капінус С.А. – депутат ТМР

Відсутні: 0

Порядок денний:

1. Про внесення змін та доповнень до рішення міської ради від 13.12.2018 №5 «Про бюджет м.Токмака на 2019 рік» та Програм, які фінансуються в 2019 році.
Керівники бюджетних підприємств та організацій
2. Про Порядок використання коштів міського бюджету для надання фінансової підтримки громадським та ветеранським організаціям.
Мащенко І.Г.
3. Про організацію обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів в м.Токмак.
Черкасова С.В.
4. Про внесення змін до Статуту Комунальної установи «Токмацький інклюзивно-ресурсний центр» Токмацької міської ради та затвердження його в новій редакції.
Черкасова С.В.

1. СЛУХАЛИ:

Черкасову С.В., начальника відділу освіти, з клопотанням:

- виділити 27 600 грн. за програмою «Розвиток освіти міста Токмака на 2018-2021 роки» на співфінансування проекту енергоефективності по ДНЗ «Вербиченька» та ДНЗ «Барвінок», по 13 800 грн. на кожний дошкільний навчальний заклад;
- надати дозвіл на розробку проектно-кошторисної документації для капітального ремонту опалення ДНЗ «Метелик».

ВИСТУПИЛИ:

Пасевін В.В. запропонував підтримати дані питання та звернутися до бюджетної комісії щодо виділення відділу освіти 27 600 грн. на співфінансування проекту енергоефективності та надання дозволу на розробку проектно-кошторисної документації.

ГОЛОСУВАЛИ:

- За – 6
- Проти – 0
- Утримались – 0

Не голосували: 0

Бобринок В.А., директора ЗОШ №4, з клопотанням:

- виділити кошти в розмірі 10 000 грн., витрачені на усунення наслідків буревію (було зірвано з даху школи 40 листів шиферу);
- виділити 117 000 грн. на виконання протипожежних робіт «Проведення вогнезахисної обробки горищного покриття ЗОШ №4» (рішення Запорізького адміністративного суду щодо усунення порушень протипожежної безпеки).

ВИСТУПИЛИ:

Пасевін В.В. запропонував підтримати дані питання та звернутися до бюджетної комісії щодо виділення ЗОШ №4 10 000 грн. для компенсації коштів, витрачених на усунення наслідків буревію, та 117 000 грн. на виконання протипожежних робіт.

ГОЛОСУВАЛИ:

- За – 5
- Проти – 0
- Утримались – 0

Не голосували: 1 (Плаксина О.В.)

Сулімову Л.І., головного спеціаліста відділу культури, з проханням виділення коштів:

- для оплати послуг з компенсації перетікань реактивної електричної енергії в електротехнічних пристроях закладів культури – 3 000 грн.;
- за програмою «Комплексна програма розвитку галузі культури в м.Токмак на 2019-2022 роки» на поточний ремонт системи опалення глядацької зали міського Будинку культури – 80 000 грн.; придбання сценічного покриття (лінолеуму) – 200 000 грн.; на встановлення енергозберігаючих вікон у центральній бібліотеці – 45 000 грн.

ВИСТУПИЛИ:

Пасевін В.В. запропонував підтримати по відділу культури 3 000 грн. на реактивну електричну енергію, 45 000 грн. на енергозберігаючі вікна та звернутися до бюджетної комісії щодо виділення цих коштів.

ГОЛОСУВАЛИ:

- За – 5
- Проти – 0
- Утримались – 0

Не голосували: 1 (Плаксина О.В. - відсутня)

Пасевіна В.В., заступника головного лікаря Токмацька БЛЛЛ, який довів до відома, що асигнувань, передбачених кошторисом КП «Токмацька БЛЛЛ» ТМР на 2019 рік, у сумі 5 826 000 грн. не вистачає на виплату заробітної плати працівникам. Віталій Валерійович відмітив, що в лікарні проведено оптимізацію ліжкового фонду та штатної чисельності працівників: ліжковий фонд зменшено з 275 до 145 ліжок, штатна чисельність персоналу зменшена з 597,75 до 437,75 штатних одиниць. Наголосив на неможливості подальшого скорочення, що може призвести до погіршення доступності та якості медичної допомоги.

Віталій Валерійович запропонував зарезервувати 1 млн. грн., який можна було б використати на зарплату медикам.

ВИСТУПИЛИ:

Хомічук О.І. запропонував підтримати та звернутися до бюджетної комісії щодо резервування 1 млн. грн. на заробітну плату працівникам БЛЛЛ.

ГОЛОСУВАЛИ:

- За – 5
- Проти – 0
- Утримались – 0

Не голосували: 1 (Плаксина О.В. - відсутня)

УХВАЛИЛИ:

- 1.1. Звернутися до постійної комісії з питань економічного розвитку, бюджету та фінансів щодо виділення відділу освіти 27 600 грн. за програмою «Розвиток освіти міста

Токмака на 2018-2021 роки» на співфінансування проекту енергоефективності по ДНЗ «Вербиченька» та ДНЗ «Барвінок».

- 1.2. Звернутися до постійної комісії з питань економічного розвитку, бюджету та фінансів щодо надання дозволу відділу освіти на розробку проектно-кошторисної документації для капітального ремонту опалення ДНЗ «Метелик».
- 1.3. Звернутися до постійної комісії з питань економічного розвитку, бюджету та фінансів щодо компенсації коштів у сумі 10 000 грн., витрачених на ремонт даху ЗОШ №4.
- 1.4. Звернутися до постійної комісії з питань економічного розвитку, бюджету та фінансів щодо виділення коштів у сумі 117 000 грн. на виконання протипожежних робіт «Проведення вогнезахисної обробки горючого покриття ЗОШ №4».
- 1.5. Звернутися до постійної комісії з питань економічного розвитку, бюджету та фінансів щодо виділення відділу культури коштів у сумі 3 000 грн. для оплати послуг з компенсації перетікань реактивної електричної енергії в електротехнічних пристроях.
- 1.6. Звернутися до постійної комісії з питань економічного розвитку, бюджету та фінансів щодо виділення відділу культури коштів у сумі 45 000 грн. на встановлення енергозберігаючих вікон у центральній бібліотеці.
- 1.7. Звернутися до постійної комісії з питань економічного розвитку, бюджету та фінансів щодо резервування 1 млн. грн. на заробітну плату працівникам КП «Токмацька БЛП».

2. СЛУХАЛИ:

Мащенко І.Г., який довів до відома, що в питанні надання фінансової підтримки громадським та ветеранським організаціям за рахунок коштів міського бюджету проведені наступні кроки:

- 1) Рішенням Токмацької міської ради від 14.02.2019 №1 затверджена міська Програма «Надання фінансової підтримки ветеранським та громадським організаціям, діяльність яких має соціальну спрямованість на 2019-2020 роки»;
- 2) Рішенням виконавчого комітету Токмацької міської ради від 28.02.2019 №54 затверджено Порядок проведення конкурсу з розгляду проектів програм, розроблених ветеранськими та громадськими організаціями, для виконання яких надається фінансова підтримка з місцевого бюджету, Положення про конкурсну комісію та її склад.

Ігор Геннадійович наголосив, що необхідно ще провести третій крок - затвердити Порядок використання коштів міського бюджету для надання фінансової підтримки громадським та ветеранським організаціям.

Мащенко І.Г. ознайомив з проектом рішення міської ради «Про Порядок використання коштів міського бюджету для надання фінансової підтримки громадським та ветеранським організаціям».

ВИСТУПИЛИ:

Пасєвін В.В. запропонував підтримати проект рішення та винести на сесію.

ГОЛОСУВАЛИ:

- За – 5
- Проти – 0
- Утримались – 0

Не голосували: 1 (Плаксина О.В. - відсутня)

УХВАЛИЛИ:

- 2.1. Проект рішення міської ради «Про Порядок використання коштів міського бюджету для надання фінансової підтримки громадським та ветеранським організаціям» винести на сесію.

3. СЛУХАЛИ:

Черкасову С.В., яка довела до відома, що урядом удосконалено механізм ведення обліку дітей шкільного віку та учнів з метою забезпечення здобуття ними загальної середньої освіти.

Постановою Кабміну від 13.09.2017 №684 затверджено Порядок ведення зазначеного обліку. Документом, зокрема, передбачено, що ведення обліку дітей шкільного віку здійснюють районні, міські ради, їх виконавчі органи із залученням відповідних територіальних органів Нацполіції та служб у справах дітей. Уповноважені органи організують ведення обліку дітей шкільного віку, які проживають в межах відповідної адміністративно-територіальної одиниці, шляхом створення та постійного оновлення реєстру даних про них; визначають структурний підрозділ, відповідальний за створення та постійне оновлення реєстру.

Світлана Вікторівна ознайомила з проектом рішення міської ради «Про організацію обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів в м.Токмак», а саме з Порядком ведення зазначеного обліку в м.Токмак та призначенням відділу освіти відповідальним за створення та оновлення реєстру даних про дітей дошкільного, шкільного віку та учнів в м.Токмак.

ВИСТУПИЛИ:

Пасевін В.В. запропонував підтримати проект рішення та винести на сесію.

ГОЛОСУВАЛИ:

- За – 5
- Проти – 0
- Утримались – 0

Не голосували: 1 (Плаксіна О.В. - відсутня)

УХВАЛИЛИ:

- 3.1. Проект рішення міської ради «Про організацію обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів в м.Токмак» винести на сесію.

4. СЛУХАЛИ:

Черкасову С.В. з проектом рішення міської ради «Про внесення змін до Статуту Комунальної установи «Токмацький інклюзивно-ресурсний центр» Токмацької міської ради та затвердження його в новій редакції». Світлана Вікторівна ознайомила із змінами до Статуту ІРЦ, а саме: «п.1.5. У разі обслуговування дітей з особливими освітніми потребами з інших адміністративно-територіальних одиниць або об'єднаних територіальних громад, де відсутня відповідна установа, інклюзивно-ресурсний центр, не пізніше 15 числа наступного місяця з дня звернення за допомогою чи супроводженням, інформує про них засновника та відповідний структурний підрозділ з питань діяльності інклюзивно-ресурсних центрів органів управління освітою».

ВИСТУПИЛИ:

Пасевін В.В. запропонував підтримати проект рішення та винести на сесію.

ГОЛОСУВАЛИ:

- За – 5
- Проти – 0
- Утримались – 0

Не голосували: 1 (Плаксіна О.В. - відсутня)

УХВАЛИЛИ:

- 4.1. Проект рішення міської ради «Про внесення змін до Статуту Комунальної установи «Токмацький інклюзивно-ресурсний центр» Токмацької міської ради та затвердження його в новій редакції» винести на сесію.

Голова В.Пасевін

Секретар  Т.Ходальська